

Минтруд России  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Федеральный научно-образовательный центр медико-социальной экспертизы и реабилитации  
им. Г.А. Альбрехта» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации  
(ФГБУ ФНОЦ МСЭ и Р им. Г.А. Альбрехта Минтруда России)

ПРИКАЗ

29.09.2025

№ 526-орг

г. Санкт-Петербург

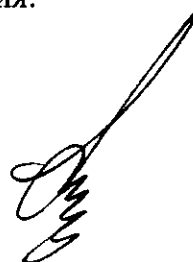
Об утверждении положения  
о порядке зачета результатов освоения обучающимися  
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ФГБУ ФНОЦ МСЭ и Р им. Г.А. Альбрехта Минтруда России, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в соответствии с приложением 1.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора Института дополнительного профессионального образования.

Генеральный директор



Г.Н. Пономаренко

Приложение 1  
к приказу Генерального директора  
ФГБУ ФНОЦ МСЭ и Р  
им. Г.А. Альбрехта Минтруда России  
от «29» сентября 2025 №526-орг

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися  
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрирован Минюстом России 28.08.2020 № 59557);

Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Минюстом России 22.04.2025 № 81928).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок зачета в Институте дополнительного профессионального образования ФГБУ ФНОЦ МСЭ и Р им. Г.А. Альбрехта Минтруда России (далее – Институт) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтвержденных документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранных государствах.

1.3. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, подтвержденных представленными документами. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.4. Основанием для начала процедуры зачета является личное заявление обучающегося (слушателя), к которому прилагаются документы, подтверждающие результаты пройденного обучения (документ об образовании и (или) о квалификации, справка об обучении или о периоде обучения, иные документы). Институт вправе запросить у обучающегося дополнительные документы и сведения.

1.5. Аттестационная комиссия по переводам, восстановлению, зачету пройденных дисциплин обучающихся (далее – аттестационная комиссия) в случаях, предусмотренных разделами 2 и 3 настоящего Положения, проводит сопоставительный анализ представленных данных на соответствие следующим условиям:

идентичность (или смысловое совпадение) наименования дисциплин (модулей), практик. В случае расхождения наименований требуется представление краткой аннотации (справки) об их содержании;

объем зачетных единиц (учебных часов) зачитываемых дисциплин должен составлять не менее 90% от объема, установленного учебным планом Института;

соответствие формы промежуточной аттестации (зачёт / дифференцированный зачёт / экзамен). Если по учебному плану Института формой аттестации является экзамен, а обучающимся был сдан зачёт, перезачёт не допускается. Обратная ситуация (у обучающегося — экзамен, в учебном плане Института — зачёт) допустима.

1.6. Зачет практик производится в полном объеме, установленном учебным планом образовательной программы Института. Практики не могут быть зачтены частично.

1.7. Курсовая работа (проект) зачитывается при условии совпадения (схожести) тематики и наименования дисциплины, по которой она выполнялась.

1.8. В качестве факультативных и элективных дисциплин (дисциплин по выбору) могут быть зачтены любые пройденные обучающимся дисциплины, соответствующие направленности (профилю) осваиваемой программы.

## 2. Порядок зачёта результатов

2.1. Решение о возможности зачёта (полном или частичном) принимается аттестационной комиссией, создаваемой приказом Генерального директора, за исключением случаев, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения.

2.2. Аттестационная комиссия вправе принять одно из следующих решений:

«Зачесть» — при полном соответствии п. 1.5–1.8 настоящего Положения;

«Переаттестовать» — если уровень сформированности компетенций, объём или содержание дисциплины вызывает сомнения. В этом случае комиссия устанавливает форму переаттестации (собеседование, тестирование, зачёт, экзамен) и сроки её проведения;

«Отказать в зачёте» — при существенном расхождении содержания, объёма или результатов обучения.

2.3. До проведения переаттестации обучающемуся предоставляются программа дисциплины и перечень контрольных вопросов.

2.4. Результаты зачёта (переаттестации) оформляются протоколом аттестационной комиссии и переносятся в аттестационную ведомость с указанием формы итогового контроля («зачтено», оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и др.).

2.5. Записи о зачтённых дисциплинах вносятся специалистом учебно-методического отдела в индивидуальный учебный план обучающегося. При выдаче диплома о профессиональной переподготовке или удостоверения о повышении квалификации сведения о перезачтённых дисциплинах и практиках указываются в итоговом документе (приложении к диплому / удостоверению) в общем порядке.

2.6. Обучающийся имеет право отказаться от зачёта и пройти обучение по дисциплине (практике) в полном объёме, письменно уведомив об этом учебно-методический отдел.

2.7. Дисциплины (модули), освоенные в другой организации, но не предусмотренные учебным планом осваиваемой программы, могут быть зачтены по желанию обучающегося как факультативные.

3. Упрощенный порядок зачета результатов освоения учебных тем, предметов, дисциплин (модулей), ранее пройденных в Институте

3.1. Настоящий упрощенный порядок применяется исключительно в отношении учебных тем, предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимся в

Институте ДПО ФГБУ ФНОЦ МСЭ и Р им. Г.А. Альбрехта Минтруда России при соблюдении в совокупности следующих условий:

дата завершения обучения (промежуточной аттестации) по соответствующей теме, дисциплине (модулю), практике или программе приходится на период не более одного года до дня подачи заявления о зачете;

содержание, наименование, объем в часах и форма промежуточной аттестации пройденной темы, дисциплины (модуля) полностью совпадают с параметрами, установленными учебным планом осваиваемой в настоящий момент образовательной программы Института.

3.2. При соблюдении условий пункта 3.1 зачет результатов освоения производится без созыва аттестационной комиссии на основании следующих документов:

личного заявления обучающегося;

ходатайства куратора цикла (заведующего кафедрой), подтверждающего тождественность дисциплин и актуальность ранее полученных результатов, которое может быть оформлено в виде резолюции на заявлении обучающегося.

3.3. Решение о зачете в упрощенном порядке принимается директором Института в виде резолюции на заявлении обучающегося.

Соответствующие записи вносятся в аттестационную ведомость и индивидуальный учебный план обучающегося в порядке, аналогичном пункту 2.5.

3.4. Обучающийся сохраняет право отказаться от упрощенного зачета и пройти обучение заново в полном объеме.

3.5. Если хотя бы одно из условий пункта 3.1 не выполняется, зачет осуществляется в общем порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Положения.