



**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Федеральный научно-образовательный центр
медико-социальной экспертизы и реабилитации
им. Г.А. Альбрехта»
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации**

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО
РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФГБУ ФНОЦ МСЭ и Р им. Г.А. Альбрехта
Минтруда России**

г. Санкт-Петербург
2024 год

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный научно-образовательный центр медико-социальной экспертизы и реабилитации им. Г.А. Альбрехта» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Центр) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом Центра и локальными нормативными актами Центра.

1.2 Настоящие правила:

- регулируют возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений между Центром и обучающимися;
- определяют режим занятий, права, обязанности, нормы и правила поведения обучающихся в период проведения обучения и в иное время их пребывания в зданиях, помещениях, на территории и иных объектах, принадлежащих Центру, а также при нахождении обучающихся в иных местах при выполнении обучающимися учебных обязанностей или при участии в мероприятиях, проводимых Центром, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- устанавливают меры поощрения и дисциплинарного воздействия к обучающимся.

1.3 При прохождении практической подготовки на территории сторонних организаций обучающиеся Центра обязаны также подчиняться локальным актам, регулирующим внутренний распорядок соответствующей организации.

1.4. Правила направлены на укрепление трудовой и учебной дисциплины, рациональное использование учебного времени, достижение высокого качества и эффективности учебного процесса в Центре, реализацию главных задач Центра, воспитанию чувства ответственности за результаты учебной и научной деятельности.

1.5. К обучающимся Центра в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы относятся:

- ординаторы (лица, обучающиеся по основным программам высшего образования – программам ординатуры);
- аспиранты (лица, обучающиеся по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также лица, выполняющие диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, без освоения программ аспирантуры, и сдающие кандидатские экзамены без освоения программ аспирантуры (экстерны));

- слушатели (лица, обучающиеся по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также лица, проходящие процедуру аккредитации или аттестации).

1.6. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.7. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Центра.

1.8. Настоящие Правила, все изменения и дополнения к ним принимаются Ученым советом Центра, утверждаются приказом генерального директора Центра с учетом предложений или мнения обучающихся, выраженного через совет обучающихся и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на официальном сайте Центра, а также на информационных стендах в помещениях Центра, в которых организован прием обучающихся.

II. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений.

2.1 Основанием для возникновения образовательных отношений между Центром и обучающимся является приказ о зачислении обучающегося на обучение или для прохождения промежуточной аттестации.

2.2. Обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов (при наличии соответствующего финансирования), а также на основании договоров об оказании платных образовательных услуг, заключаемых с обучающимся и/или с физическими или юридическими лицами, обязывающимися оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.3. Приказ о зачислении обучающегося издается при условии выполнения требований правил поступления в Центр по соответствующей программе, утверждаемых приказом генерального директора ежегодно.

2.4. Прием на обучение в Центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральными законами предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Права и обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и сфере охраны здоровья, локальными нормативными актами Центра, возникают у обучающегося с даты, указанной в приказе о зачислении на обучение и в заключенном договоре об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Образовательные отношения могут изменяться в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающегося и Центра.

2.7. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Центра.

2.8. Изменение образовательных отношений может быть по следующим основаниям:

- изменение формы обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- перевод обучающегося с внебюджетного обучения (обучения на основе договора о платных образовательных услугах) на бюджетное;
- предоставление обучающемуся академического отпуска;
- перевод обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- изменение законодательства в сфере образования.

2.9. Изменение образовательных отношений оформляются приказом генерального директора Центра. Выписка из приказа вносится в личное дело обучающегося.

Если с обучающимся заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.10. Права и обязанности обучающегося изменяются с даты издания приказа или иной даты, указанной в приказе.

2.11. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра по следующим причинам:

- завершение обучения;
- перевод обучающегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- собственное желание обучающегося.

2.12. Образовательные отношения могут быть прекращены по инициативе Центра по следующим причинам:

- невыполнение обучающимся обязанностей по освоению образовательной программы и учебного плана (академическая задолженность);
- установление факта нарушения порядка приема на обучение по вине обучающегося, повлекшего его незаконное зачисление в Центр;
- как мера дисциплинарного взыскания по основаниям, указанным в пункте 5.22. настоящих правил;
- нарушения условий договора об оказании платных образовательных услуг: в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- ликвидация Центра.

2.13. Образовательные отношения также прекращаются по обстоятельствам, не зависящим от обучающегося и Центра в случае:

- прекращения действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- стихийного бедствия, чрезвычайного или военного положения, обусловивших временное или окончательное прекращение образовательной деятельности;

- состояния здоровья обучающегося, не позволяющее продолжать обучение, в соответствии с медицинским заключением.

2.14. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ генерального директора Центра об отчислении обучающегося.

2.15. При досрочном прекращении образовательных отношений, договор об оказании платных образовательных услуг, заключенный с обучающимся, расторгается. Основанием для расторжения договора об оказании платных образовательных услуг является приказ генерального директора Центра.

2.16. Права и обязанности обучающегося в рамках образовательных отношений прекращаются с даты его отчисления из Центра.

2.17. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр по личному заявлению обучающегося выдает обучающемуся, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Центра, справку об обучении или о периоде обучения (далее – справка) установленного в Центре образца.

2.18. При отчислении обучающегося из Центра оригинал документа об образовании, находящийся в личном деле ординатора или аспиранта (диплом, приложение к диплому), подлежит возврату. Все документы об уровне образования и (или) полученной квалификации выдаются лично в руки владельцу либо иному лицу по нотариально заверенной доверенности.

2.19. В личном деле обучающегося хранится копия документа об образовании и (или) о квалификации, выписка из приказа об отчислении, копия справки и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом о личном деле обучающегося.

III. Режим занятий обучающихся

3.1. Образовательная деятельность в Центре организуется в соответствии с нормативными правовыми актами по организации и осуществлению образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, уставом Центра и локальными нормативными

актами, регулирующими образовательную деятельность в Центре, учебно-производственным планом и образовательными программами.

3.2 В Центре устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, консультация, практическое занятие, деловые игры, курация больных, производственная практика, педагогическая практика, преддипломная практика, учебная научно-практическая конференция, тренинг, практическое симуляционное занятие, и др., предусмотренные соответствующей образовательной программой. Учебные занятия проводятся по расписанию, составленному в соответствии с образовательными программами, учебными и рабочими планами или в соответствии с индивидуальным планом.

3.3. Расписание занятий по учебной программе утверждается директором института дополнительного профессионального образования и публикуется на стендах соответствующих кафедр, ответственных за программу.

3.4. Организацию и контроль занятости обучающихся по образовательным программам осуществляют заведующие кафедрами и учебно-методический отдел.

3.5. Учебный год для ординаторов и аспирантов начинается 1 сентября и завершается в сроки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом по соответствующей образовательной программе.

Ученый совет Центра может перенести срок начала учебного года, но не более, чем на 2 месяца.

3.6. Обучение по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего календарного года.

3.7. Учебные занятия для обучающихся проводятся в соответствии с учебными планами и программами ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней.

3.8. Продолжительность учебной недели составляет шесть дней (допускается проведение занятий не во все дни учебной недели). Выходным днем при шестидневной учебной неделе является воскресенье.

Осуществление образовательной деятельности в нерабочие праздничные дни не допускается.

3.9. Расписания экзаменов, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации, аккредитации размещаются на официальном сайте Центра, информационных стендах Центра.

3.10. Учебные занятия в Центре начинаются в 9.00. Время окончания аудиторных учебных занятий не может быть позднее 21.00. Продолжительность академического часа устанавливается 45 минут для всех видов аудиторных занятий. Продолжительность одного аудиторного занятия составляет 90 минут (два академических часа). После окончания академического занятия устанавливается перерыв продолжительностью не

менее 10 минут, в том числе для питания и отдыха продолжительностью не менее 30 минут. При необходимости может быть установлен перерыв 5 минут между каждым академическим часом занятий.

3.11. Во время проведения занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя. Запрещено присутствие посторонних лиц на учебных занятиях без письменного разрешения заведующего кафедрой (за исключением лиц, проводящих проверку занятий), пользование мобильными телефонами во время занятий, присутствие на занятиях в верхней одежде.

3.12. Для эффективного проведения учебных занятий обучающиеся объединяются в академические группы. Численность обучающихся в одной академической группе на практических занятиях не может быть более 16 человек. При проведении занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться.

3.13. В каждой группе обучающихся, независимо от уровня осваиваемой образовательной программы и формы обучения, ведется журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся установленной формы. Журнал учета посещаемости и успеваемости ведется преподавателем и используется для мониторинга посещаемости и успеваемости обучающихся.

3.14. Во время прохождения практики либо стажировки продолжительность рабочего дня обучающегося организуется в соответствии с режимом работы базы практики и должна составлять не более 40 часов в неделю.

3.15. Образовательная деятельность по программам ординатуры разделяется на учебные годы – курсы, периоды обучения, выделяемые в рамках курсов – семестры, всего четыре семестра за два года обучения. В учебном году устанавливаются каникулы не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе ординатуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации, по окончании которой производится отчисление обучающегося в связи с завершением обучения.

Обучающийся, не подавший заявление о предоставлении каникул после прохождения государственной итоговой аттестации, подлежит отчислению из Центра в связи с завершением обучения.

Учебные занятия по дисциплинам образовательной программы проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Конкретные формы и методы проведения учебных занятий предусматриваются рабочей программой учебной дисциплины/практики по программам ординатуры и аспирантуры и учебно-тематическим планом для программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, иных образовательных мероприятий.

Расписание экзаменов, сроков государственной итоговой аттестации размещаются на официальном сайте Центра не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии и начала государственной итоговой аттестации.

3.16. Образовательная деятельность по программам аспирантуры разделяется на учебные годы – курсы. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

Срок обучения в аспирантуре включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации, по окончании которых производится отчисление обучающегося в связи с завершением обучения.

Обучающийся не подавший заявление о предоставлении каникул после прохождения государственной итоговой аттестации подлежит отчислению из Центра в связи с окончанием обучения.

3.17. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам определяется программой и учебным планом соответствующей программы. Учебная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями при обучении с отрывом от работы (очная форма) не превышает 48 академических часов в неделю. Ежедневная аудиторная учебная нагрузка не может превышать 8 академических часов.

3.18. Обучающиеся, пропустившие занятия, предусмотренные расписанием, или имеющие задолженность по результатам текущего контроля успеваемости обязаны посетить дополнительные занятия.

Дополнительные занятия проводятся в форме консультации, выполнения практических заданий и контроля уровня сформированности знаний, практических умений и навыков в части, касающейся соответствующей темы, раздела, модуля. В ходе одного дополнительного занятия обучающийся вправе ликвидировать не более двух текущих задолженностей.

3.19. Посещение всех видов учебных занятий является обязательным. Уважительными причинами пропуска учебных занятий являются: состояние здоровья, подтвержденного медицинскими документами (справкой), вызов по повестке суда, военкомата и иных государственных органов.

3.20. Содержание высшего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются соответствующими адаптированными программами, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, в том числе с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для данной категории обучающихся создаются специальные условия обучения, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических

средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение соответствующих программ.

В целях доступности получения высшего образования по программам ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по соответствующим программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в одной академической группе на практических занятиях не может быть более 15 человек. При проведении занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться.

3.21. Центр обеспечивает организацию оказания первой помощи обучающимся во время проведения образовательных мероприятий и нахождения на территории Центра. В зависимости от места проведения занятий медицинская помощь может быть оказана медицинскими работниками Детского реабилитационно-восстановительного центра, расположенного по адресу: Большой Сампсониевский проспект д. 11 литера «Б» или Центра по адресу: ул. Бестужевская, д. 50. Первую помощь вправе оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья педагогические работники и иные лица при наличии соответствующих подготовки и (или) навыков.

IV. Права, обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся в Центре имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования либо федеральных государственных требований;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого Центром;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, преподаваемых в Центре, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра;
- зачет Центром в установленном порядке результатов, полученных обучающимися путем освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О военной обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством в сфере образования и календарным учебным графиком;
- академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке и по основаниям, установленным соответствующими нормативными актами;
- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке и по основаниям, установленным соответствующими нормативными правовыми актами;
- переход с платного обучения на бесплатное в случаях и порядке, установленным соответствующими нормативными правовыми актами;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, установленном соответствующими нормативными правовыми актами;
- восстановление для продолжения получения образования в порядке, установленном соответствующими нормативными правовыми актами;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Центра;
- обжалование актов Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Центра;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта и культуры Центра;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательство Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-практической, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности Центра под руководством научно-педагогических работников Центра;

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

- опубликование своих работ в изданиях Центра на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;

- получение информации от Центра о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

- иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

4.2 Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками;

- выполнять требования устава Центра, соблюдать настоящие правила, правила проживания в общежитии, нормы иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботится о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- проходить обязательные периодические медицинские осмотры;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

- бережно относиться к имуществу Центра, поддерживать чистоту и порядок;

- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Центра в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для Центра, обучающихся, работников;

- незамедлительно сообщать в администрацию Центра о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;

- соблюдать требования пропускного режима при входе на территорию Центра;

- соблюдать требования пожарной безопасности;
- поддерживать деловую репутацию, честь и престиж Центра;
- не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Центра в том числе в СМИ и в информационно-телекоммуникационных сетях;
- не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных прав, в том числе в присвоении авторства, а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов работ;
- не допускать использования наименования символики Центра без соответствующего разрешения, не использовать символику Центра в коммерческих и политических целях;
- не выступать публично и не делать заявления от имени Центра;
- не осуществлять политическую деятельность на территории Центра;
- выполнять приказы и распоряжения администрации Центра;
- выполнять требования к внешнему виду обучающегося в Центре: приходить на занятия опрятными, в одежде делового стиля;
- поставить в известность руководство учебно-методического отдела или соответствующей кафедры при неявке на занятия и в первый день явки на занятия предоставить данные о причине неявки;

4.3. Обучающимся запрещается в помещениях на территории Центра:

- распивать спиртные напитки, употреблять токсические и наркотические вещества, находиться в нетрезвом состоянии;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- наносить на стены, столы и другие предметы надписи, рисунки, расклеивать и вывешивать объявления;
- перемещать из помещения в помещение мебель, оборудование и др.
- находиться в учебных и служебных помещениях в верхней одежде;
- находиться в учебных и служебных помещениях в шортах, пляжной обуви, экстравагантных нарядах и прическах, демонстрировать татуировки и пирсинг;
- нарушать правила пропускного режима;
- находиться в помещениях без документа, удостоверяющего личность;
- играть в азартные игры;
- приходить с животными;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- пользоваться мобильной связью во время учебных занятий;
- использовать микронаушники, телефоны и другие средства передачи информации во время любых видов контроля знаний;
- употреблять нецензурную лексику, допускать оскорбления работников Центра или других обучающихся;
- осуществлять предпринимательскую деятельность;
- проводить несанкционированные митинги и другие мероприятия.
- организовывать и заниматься подстрекательством к противоправным действиям (акциям), ведущим к нарушению нормального учебного процесса,

полному или частичному срыву учебных занятий или обязательных мероприятий, нормальной деятельности Центра в целом или его структурных подразделений, а также участвовать в таких действиях и акциях.

- хранить, носить, распространять и использовать взрывчатые вещества и пиротехнические средства, огнестрельное, газовое, травматическое, пневматическое и холодное оружие, а также оружие ударного действия, предметы, запрещенные к свободному обращению на территории Российской Федерации;

- осуществлять кино-, фото- и видеосъемки во время проведения учебных занятий, съемку с участием работников Центра, а также съемку во вне учебное время в помещениях учебных, административных, научных и клинических корпусов, общежития без разрешения администрации Центра;

- осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Центра;

- находиться в Центре позже установленного времени окончания его работы.

Иные права, обязанности и ответственность обучающихся, не предусмотренные разделом IV настоящих Правил, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, уставом и локальными актами Центра.

V. Поощрения и дисциплинарные взыскания

5.1 За особые успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;

- награждение грамотой;

- снижение стоимости платных образовательных услуг на следующий семестр (на основании решения Ученого Совета Центра).

5.2. Поощрения объявляются в приказе или распоряжении и доводятся до сведения всех обучающихся в торжественной обстановке. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5.3. За неисполнение или нарушение устава Центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление.

5.4. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося требуются объяснения в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется

соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.5. Меры дисциплинарного взыскания применяются с учетом личности обучающегося, а также с учетом обстоятельств, ставших причиной нарушения и условий, при которых было совершено нарушение. Мера дисциплинарного взыскания должна соответствовать степени тяжести проступка и выбираться с учетом ранее примененных мер дисциплинарного взыскания.

5.6. В случае совершения обучающимся проступков, подлежащих обязательной регистрации (прогул, появление в нетрезвом состоянии, нанесение имущественного ущерба и др.), составляется акт о нарушении учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка.

5.7. Наложение на обучающегося дисциплинарного взыскания не является препятствием для возложения на него обязанности возместить ущерб, причиненный его действиями, а также применению к обучающемуся других мер (материального или морального) воздействия.

5.8. В Центре не допускается применение дисциплинарных взысканий к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося.

5.10. Дисциплинарные взыскания налагаются приказом (распоряжением) генерального директора Центра или иного уполномоченного им должностного лица.

5.11. К приказу прикладываются акты, справки, подтверждающие факт совершения проступка и наличие вины обучающегося, объяснения обучающегося.

5.12. За каждый дисциплинарный проступок применяется только одно дисциплинарное взыскание;

5.13. Приказ (распоряжение) о применении дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания.

5.14. В случае отказа обучающегося от ознакомления с указанным приказом (распоряжением) под роспись составляется соответствующий акт.

5.15. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.17. Дисциплинарное взыскание и решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.18. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся (ординатор, аспирант, слушатель) не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5.19. Дисциплинарное взыскание может быть снято применившим его руководителем до истечения года, если подвергнутый дисциплинарному взысканию обучающийся не совершил нового проступка и проявил себя как добросовестный обучающийся.

5.20. Дисциплинарные взыскания, снятые в том или ином порядке, не могут учитываться при решении вопроса об отчислении за систематическое неисполнение обязанностей, указываться в характеристиках и т. д.

5.21. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящих Правилах, к обучающемуся не применяются.

5.22. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления по решению академической комиссии применяется исключительно генеральным директором в следующих случаях:

- однократное грубое или неоднократное нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, устава и локальных актов;
- пропуск подряд более 30% учебных занятий в совокупности без уважительных причин;
- невыполнение программ практической подготовки (для ординаторов);
- нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг;
- академическая неуспеваемость: неудовлетворительные результаты или непрохождение промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы и двух пересдач в установленные сроки в течение одного года при отсутствии уважительных причин;
- обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий. В этом случае он должен быть письменно уведомлен о необходимости представить объяснения по факту своего отсутствия на учебных занятиях и невыполнения им учебного плана;
- совершение обучающимся уголовно-наказуемого деяния, установленного вступившим в законную силу приговором суда, если совершение данного деяния причинило ущерб деловой репутации, чести и престижа Центра.

5.23. При отчислении обучающегося по инициативе Центра, Центр информирует организацию, направившую его на обучение, о факте и причинах отчисления (при наличии направления от организации).

VI. Заключительные положения.

6.1 Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом генерального директора и действуют до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия Правил в новой редакции.

6.2. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Центра.
